



## 個人番号カード（写）等貼付台紙

記入例

下記の者は、教育長等が青森県国公立高校生等奨学のための給付金給付要綱第7に基づく事務手続きを処理するためだけに限って地方税関係情報について取得することに同意し、個人番号を2名分提出します。

なお、本書の複写は無効であり、本書の提出の際の事務処理に限って同意することを申し添えます。

個人番号カードの写し又は通知カードの写しを貼り付けた上で、**太枠**の箇所（個人番号提出人数、個人番号、氏名、生年月日、その年の1月1日現在の住所地）を同意する者が自署により記載してください。

保護者等	個人番号	1 2 3 4 - 5 6 7 8 - 9 0 0 0	<p><b>保護者等の</b> 個人番号カード（両面）又は通知カード <b>写し</b>貼付欄</p>
	ふりがな 氏名	自署 あおもり たろう <b>青森 太郎</b>	
	生年月日	<b>保護者等が自署してください</b>	
	昭和 平成	48年6月〇日 <b>個人番号が記載されている面を上にして、</b> 貼り付けてください。	
	その年の1月1日現在の 住所地	青森 都 道 青森 市 区 村 青森 都 道 青森 市 区 村	
保護者等	個人番号	9 8 7 6 - 5 4 3 2 - 1 0 0 0	<p><b>保護者等の</b> 個人番号カード（両面）又は通知カード <b>写し</b>貼付欄</p>
	ふりがな 氏名	自署 あおもり はなこ <b>青森 花子</b>	
	生年月日	<b>保護者等が自署してください</b>	
	昭和 平成	50年5月〇日 <b>個人番号が記載されている面を上にして、</b> 貼り付けてください。	
	その年の1月1日現在の 住所地	青森 都 道 青森 市 区 村 青森 都 道 青森 市 区 村	
備考			

注1) 個人番号カード、通知カードの写しが提出できない場合は、個人番号が記載された住民票の写し又は住民票記載事項証明書等を本台紙と併せて提出願います。

注2) 個人番号カードの写し等を提出する場合は、以下に例示する本人確認書類を台紙に貼付けるようお願いいたします。（本人が提出する場合は不要）

<本人確認書類>

(1) 個人番号カードの写しを提出する場合

・両面をコピーし、提出してください。（貼付欄に貼り付けられない場合は、裏面に貼り付けてください。）

(2) 通知カードの写しを提出する場合

・通知カードの表面のコピー及び写真付きの身分証（運転免許証やパスポート等）のコピーを提出してください。（身分証のコピーは裏面に貼り付けてください。）

※通知カードは、記載事項（氏名、住所、生年月日、性別、個人番号）が変更される事由が発生しておらず、記載事項に変更が無い場合に限り提出します。

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。