

基準3 学習環境及び学生支援等

評価の視点 3-1 学校において編成された教育研究組織及び教育課程に対応した施設・設備が整備され、適切な安全・衛生管理の下に有効に活用されていること。また、ICT環境が適切に整備されるとともに、図書、学術雑誌、視聴覚資料その他の教育研究上必要な資料が系統的に収集、整理されていること。	
観点3-1-① 学校において編成された教育研究組織の運営及び教育課程に対応した施設・設備が整備され、適切な安全・衛生管理の下に有効に活用されているか。	
【留意点】 ○ (4)の専用の施設とは、高等専門学校設置基準第23条に規定する施設のことである。	
関係法令	(設)第22条、第23条、第24条、第26条、第27条、第27条の2、(施)第172条の2
観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■満たしていると判断する □満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 校地面積を法令に従い適切に確保しているか。 ■確保している □確保していない	◇【別添】高等専門学校現況表 3-1-①-(1)-1(p148)「校地面積、校舎面積、運動場など施設配置に関する資料」
(2) 校舎面積を法令に従い適切に確保しているか。 ■確保している □確保していない	◇【別添】高等専門学校現況表 [再掲] 3-1-①-(1)-1(p148)「校地面積、校舎面積、運動場など施設配置に関する資料」
(3) 運動場を設けているか。 ■校舎と同一の敷地内又はその隣接地に設けている □その他の適当な位置に設けている □設けていない	◇設置状況がわかる資料 [再掲] 3-1-①-(1)-1(p148)「校地面積、校舎面積、運動場など施設配置に関する資料」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その設置場所を具体的に記述する。
(4) 高等専門学校の校舎に専用の施設を法令に従い適切に備えているか。 ■備えている □備えていない	◇設置状況がわかる資料 3-1-①-(4)-1(p149)「専用施設設置状況」
(5) 学科の種類に応じ、附属施設を法令に従い適切に整備しているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ■実験・実習工場 □練習船 □その他	◇設置状況がわかる資料 3-1-①-(5)-1(p153)「実習工場の設置状況」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その施設を具体的に記述する。

(6) 自主的学習スペースを設けているか。 ■設けている □設けていない	◇設置状況がわかる資料 3-1-①-(6)-1(p154)「自学自習スペースの設置状況」 3-1-①-(6)-2(p159)「自学自習施設設置状況写真」
(7) 教育研究環境の充実を図るため、(3)～(6)以外の施設・設備を設けているか。(該当する選択肢にチェックする。) ■厚生施設 ■コミュニケーションスペース ■その他	◇設置状況がわかる資料 3-1-①-(7)-1(p160)「コミュニケーションスペース設置状況」 3-1-①-(7)-2(p165)「福利厚生施設設置状況写真」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その施設を具体的に記述する。 3-1-①-(7)-3(p166)「専用施設トレーニングセンター設置状況」
(8) 施設・設備の安全衛生管理体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇安全衛生管理体制がわかる資料 3-1-①-(8)-1(p167)「施設・設備の安全衛生管理体制整備に関する規則」 3-1-①-(8)-2(p168)「施設・設備の安全衛生管理体制整備（委員会）に関する資料」 3-1-①-(8)-3(p169)「安全衛生管理体制整備（危機管理規則）」 3-1-①-(8)-4(p171)「緊急連絡体制及び危機連絡先一覧」 ◇設備使用に関する規定、設備利用の手引き等 3-1-①-(8)-5(p174)「安全衛生管理体制（危機管理マニュアル）」 3-1-①-(8)-6(p176)「設備利用の手引き（安全必携）」 3-1-①-(8)-7(p178)「設備利用の手引き（ものづくりセンター）」
(9) (8)の体制が有効に機能しているか。 ■機能している □機能していない	◆安全（指導）管理に係る講習会等が行われている事例に関する資料を基に記述する。 3-1-①-(9)-1(p179)「安全衛生管理に関する議事録」 3-1-①-(9)-2(p180)「安全衛生管理のための巡視メール」 3-1-①-(9)-3(p181)「安全衛生管理周知資料」 3-1-①-(9)-4(p182)「安全衛生管理周知（事故後注意喚

	起)」 3-1-①-(9)-5(p183)「安全講習 {消防訓練)」
(10) 施設・設備のバリアフリー化への配慮を行っているか。 ■行っている □行っていない	◇施設・設備の整備状況・整備計画等のバリアフリー化への取組を示す資料 3-1-①-(10)-1(p184)「バリアフリー化 EV 平面図」 3-1-①-(10)-2(p187)「施設設備のバリアフリー化計画」
(11) 整備された教育・生活環境の利用状況や満足度等を学校として把握し改善等を行う体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇体制に関する規程等の資料 3-1-①-(11)-1(p189)「教育・生活環境の改善を行う体制 (運営委員会)」 3-1-①-(11)-2(p190)「教育・生活環境の改善を行う体制 (安全衛生専門委員会)」 3-1-①-(11)-3(p191)「教育・生活環境の満足度や不具合点検」 3-1-①-(11)-4(p192)「教育・生活環境の改善のための意見箱・満足度把握 (学生の声書式)」 3-1-①-(11)-5(p193)「教育・生活環境の改善のための検討例」
(12) (11)の体制において、教育・生活環境の利用状況や満足度等を把握し、改善等を実際に行っているか。 ■行っている □行っていない	◇教育・生活環境の利用状況や満足度等が把握できる資料 3-1-①-(12)-1(p197)「教室利用状況」 3-1-①-(12)-2(p199)「設備利用状況」 3-1-①-(12)-3(p200)「大・中会議室、応接室利用状況」 3-1-①-(12)-4(p202)「体育施設利用簿」 3-1-①-(12)-5(p203)「図書交流室整備状況写真」 3-1-①-(12)-6(p204)「車いす対策使用教室検討例」 ◆左記について、改善を行った事例があれば、その事例の内容がわかる資料を基に記述する。 3-1-①-(12)-7(p205)「施設改善写真_自販機設置」
観点 3-1-② 教育内容、方法や学生のニーズに対応した ICT 環境が十分なセキュリティ管理の下に適切に整備され、有効に活用されているか。	
【留意点】 ○ この観点の ICT 環境とは、無線・有線 LAN やパソコン等の活用環境等のネットワークシステムの整備状況 (利用可能なエリアの状況も含む。) の概要を想定しており、ネットワークシステムの具体的な方式等については資料として求めている。 ○ この観点では、ハードウェアの側面から捉えた ICT 環境について分析するものとし、ソフトウェアの側面から	

構築された成績確認や学習相談等に関するシステムの整備については、観点3-2-②で分析すること。	
観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	
以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。	
☒ 満たしていると判断する ☐ 満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 教育内容、方法や学生のニーズに対応した I C T 環境を適切に整備しているか。 ☒ 整備している ☐ 整備していない	◇ I C T 環境の整備状況がわかる資料（学校内ネットワーク環境の整備状況、授業内外で学生が利用可能なパソコンの台数、情報処理センターの組織規程等。） 3-1-②-(1)-1(p206)_「ICT 環境整備状況」 3-1-②-(1)-2(p207)_「総合情報センター組織（規則）」 3-1-②-(1)-3(p209)_「ICT 環境、セキュリティー管理体制」 3-1-②-(1)-4(p210)_「ネットワークシステム」 3-1-②-(1)-5(p211)_「無線 AP 整備状況」 3-1-②-(1)-6(p212)_「PC 整備状況（ME コース）」 3-1-②-(1)-7(p213)_「総合情報センター規則（組織）」
(2) I C T 環境のセキュリティ管理体制を適切に整備しているか。 ☒ 整備している ☐ 整備していない	◇セキュリティ管理に関する規程等、セキュリティポリシー、セキュリティシステムの概要、I C T 環境の管理体制及び業務内容、講習会等がわかる資料 3-1-②-(2)-1(p214)_「総合情報センター規則（業務）」 3-1-②-(2)-2(p215)_「総合情報センター運営組織図」 3-1-②-(2)-3(p216)_「情報セキュリティポリシー基本方針」 3-1-②-(2)-4(p217)_「八戸高専情報セキュリティ管理体制」 3-1-②-(2)-5(p218)_「情報セキュリティ推進規程」 3-1-②-(2)-6(p219)_「情報セキュリティ管理規程」 3-1-②-(2)-7(p221)_「情報セキュリティポリシー対策規則」 3-1-②-(2)-8(p223)_パソコン室利用ルール 3-1-②-(2)-9(p224)_「セキュリティシステム概要について」 3-1-②-(2)-10(p225)_「V-Class 簡易マニュアル」 3-1-②-(2)-11(p226)_「情報セキュリティー教育講習会受講依頼」 3-1-②-(2)-12(p228)_「講義における情報セキュリティー周知」 3-1-②-(2)-13(p229)_「情報セキュリティ教育 e ラーニング受講方法」

	3-1-②-(2)-14(p230)_「セキュリティーセミナー」 3-1-②-(2)-15(p231)_「無線 LAN 学外者利用要項」
(3) ICT 環境は有効に活用されているか。 ■活用されている □活用されていない	◇ICT 環境の利用状況がわかる資料 3-1-②-(3)-1(p233)_「パソコン・プリンタ使用申込書式」 3-1-②-(3)-2(p234)_「PC 室利用簿」 3-1-②-(3)-3(p235)_「図書 PC 利用簿」
(4) (3)について学生や教職員の ICT 環境の利用状況や満足度等を学校として把握し改善等を行う体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇体制に関する規定等の資料 3-1-②-(4)-1(p236)_「ICT 改善体制」 3-1-②-(4)-2(p238)_「ICT 環境改善把握のための学生の声書式」 3-1-②-(4)-3(p239)_「総合情報センター規則改善例」
(5) (4)の体制が機能しているか。 ■機能している □機能していない	◆左記について、改善を行った事例がある場合は、その事例の内容がわかる資料を基に記述する。 3-1-②-(5)-1(p240)_「パソコン室開放時間改善例」 [再掲] 3-1-②-(3)-2(p234)_「PC 室利用簿」 [再掲] 3-1-②-(3)-3(p235)_「図書 PC 利用簿」 3-1-②-(5)-2(p241)_「ICT 環境改善のための仕様策定」 3-1-②-(5)-3(p243)_「無線環境整備」 3-1-②-(5)-4(p244)_「無線 LAN 設置会議_場所の要望」 本校全学生対象の自主探究学習を行うにあたっての学生支援のために、報告書作成のためのパソコン室のパソコン、プリンター開放、ポスター印刷のための大判プリンターの設置が行われた。さらに、学生が印刷をする際のサポートをする T.A. の配置を行った。ネットワーク整備のための仕様策定委員会が開催され、システム導入がなされている。
観点 3-1-③ 図書、学術雑誌、視聴覚資料その他の教育研究上必要な資料が系統的に収集、整理されており、有効に活用されているか。	
【留意点】 ○ 教育課程、学科の種類、学年区分に応じて、教育研究上必要となる図書、学術雑誌、視聴覚資料、その他の資料が系統的（学科構成に対応した系統性、学習内容に対応した分野やレベル等の系統性。）に収集、整理されているかについて分析すること。また、活用面について、これらの資料の教職員や学生による利用状況等について分析すること。 ○ 図書等の整備方針、整備状況及び図書館等の開館時間がわかる資料を提示すること。	
関係法令	(設) 第 25 条

観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■満たしていると判断する □満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 図書館の設備を法令に従い備えているか。 ■備えている □備えていない	◇整備状況がわかる資料 3-1-③-(1)-1(p245)「図書館整備状況（新図書館マップ）」 3-1-③-(1)-2(247)「図書館利用案内」
(2) 図書、学術雑誌、視聴覚資料その他の教育研究上必要な資料を系統的に収集、整理しているか。 ■系統的に収集、整理している □系統的に収集、整理していない	◇整備方針、整備状況（内訳、冊子等のデータ）がわかる資料 3-1-③-(2)-1(p249)「図書館蔵書状況」
(3) (2)の資料は、教職員や学生に有効に活用されているか。 ■活用されている □活用されていない	◇図書館等の教職員や学生による利用状況（図書等貸出数、図書館入館者数）がわかる資料 3-1-③-(3)-1(p250)「貸出数&視聴覚利用状況」 3-1-③-(3)-2(p252)「入館者数」
(4) (2)の資料が有効に活用されるための取組を行っているか。 ■行っている □行っていない	◇図書館等の利用サービスに係る取組（開館時間への配慮、職員等によるガイダンス等）がわかる資料 3-1-③-(4)-1(p253)「図書館利用サービス」 3-1-③-(4)-2(p254)「学外利用者への配慮 HP」 3-1-③-(4)-3(p255)「図書館ガイダンス」
3-1 特記事項 この評価の観点の内容に関して、「観点」のみでは自己評価できない活動や取組における個性や特色、資料を参照する際に留意すべきこと等があれば、記入すること。	
ICTの活用に関して、blackboardを活用したアンケート集計、学生への教育システム、カリキュラムの周知などがなされている。	
評価の視点 3-2 教育を実施する上での履修指導、学生の自主的学習の相談・助言等の学習支援体制や学生の生活や経済面並びに就職等に関する指導・相談・助言等を行う体制が整備され、機能していること。また、学生の課外活動に対する支援体制等が整備され、機能していること。	
観点3-2-① 履修等に関するガイダンスを実施しているか。	
【留意点】 ○ 入学時や授業登録時等において実施しているガイダンスについて、学校全体に対するものか、学年全体に対するものか、学科・専攻ごとに実施するものか、それぞれの内容が適切なものかについて分析すること。 ○ 図書館、実験・実習工場等の利用に関するガイダンスの実施について分析すること。	
観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	

以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ☐ 満たしていると判断する ☐ 満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 教育を実施する上でのガイダンスをどのような対象に対して実施しているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ☐ 学科生 ☐ 専攻科生 ☐ 編入学生 ☐ 留学生 ☐ 障害のある学生 ☐ 社会人学生 ☐ その他	◇実施状況がわかる資料 3-2-①-(1)-1(p256)「始業式でのガイダンス」 3-2-①-(1)-2(p257)「入学者ガイダンス」 3-2-①-(1)-3(p258)「入学者研修会実施要項」 3-2-①-(1)-4(p259)「専攻科ガイダンス」 3-2-①-(1)-5(p260)「編入学者オリエンテーション」 3-2-①-(1)-6(p261)「編入学日程」 3-2-①-(1)-7(p262)「コースでの編入学生支援」 3-2-①-(1)-8(p263)「留学生支援」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。
観点3-2-② 学習支援に関する学生のニーズが適切に把握され、学生の自主的学習を進める上での相談・助言等を行う体制が整備され、機能しているか。	
【留意点】 ○ (1)の相談・助言体制については、学生への周知状況（刊行物、プリント、ウェブサイト等の該当箇所。）についても分析すること。 ○ 相談・助言体制やニーズ把握の仕組みが機能しているかを確認するため、それぞれの体制の利用状況や、ニーズを把握するための仕組みについて分析すること。	
観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ☐ 満たしていると判断する ☐ 満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 学生の自主的学習を進める上で、どのような相談・助言体制を整備しているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ☐ 担任制・指導教員制の整備 ☐ オフィスアワーの整備 ☐ 対面型の相談受付体制の整備 ☐ 電子メールによる相談受付体制の整備 ☐ ICTを活用した成績確認や学習相談等に関するシステムの整備 ☐ 資格試験・検定試験等の支援体制の整備 ☐ 外国への留学に関する支援体制の整備	◇チェックした選択肢に関する状況がわかる資料 3-2-②-(1)-1(p264)「担任制の整備状況」 3-2-②-(1)-2(p266)「学生相談・サポート体制」 3-2-②-(1)-3(p267)「オフィスアワー一覧」 3-2-②-(1)-4(p268)「対面型相談のための教員相談先一覧例」 3-2-②-(1)-5(p269)「資格試験に対する支援体制」 3-2-②-(1)-6(p270)「H29 資格試験日程・担当窓口教員一覧」 3-2-②-(1)-7(p272)「海外派遣支援」

■その他	◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。 3-2-②-(1)-8(p273)「進路指導体制整備（キャリア支援センター規則（案）」 3-2-②-(1)-9(p274)「メンター制度案」 3-2-②-(1)-10(p275)「学習メンター実施要項」
(2) (1)は、学生に利用されているか。 ■利用されている □利用されていない	◇各種相談助言体制の利用状況（実績・相談対応例等）がわかる資料 3-2-②-(2)-1(p276)「学級担任指導助言実施状況」 [再掲] 3-2-②-(1)-3(p267)「オフィスアワー一覧」 3-2-②-(2)-2(p277)「メールによる学習相談状況」 3-2-②-(2)-3(p278)「資格試験支援（2級建築士）」 3-2-②-(2)-4(p279)「メンター利用状況」 3-2-②-(2)-5(p283)「国際交流事前研修」 3-2-②-(2)-6(p285)「保健室・学生相談室等利用状況」 3-2-②-(2)-7(p286)「メンター利用推奨メール」 3-2-②-(2)-8(p287)「海外派遣制度利用状況」 3-2-②-(2)-9(p289)「特別学修_資格試験・検定試験合格者実績」 ◇利用状況等の実績がわかる資料 [再掲] 3-2-②-(2)-6(p285)「保健室・学生相談室等利用状況」 [再掲] 3-2-②-(2)-8(p287)「海外派遣制度利用状況」 [再掲] 3-2-②-(2)-9(p289)「特別学修_資格試験・検定試験合格者実績」
(3) 学習支援に関して学生のニーズを把握するための制度があるか。（該当する選択肢にチェック■する。） ■担任制・指導教員制の導入 ■学生との懇談会 ■意見投書箱 □その他	◇制度がわかる資料 3-2-②-(3)-1(p290)「自主学習支援担任」 3-2-②-(3)-2(p292)「対面型相談受付体制」 3-2-②-(3)-3(p293)「専攻科対面型セミナー」 3-2-②-(3)-4(p294)「ニーズ把握のための制度」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。
(4) (3)は、有効に機能しているか。 ■機能している	◇制度の機能状況がわかる資料 3-2-②-(4)-1(p295)「学生ニーズ把握機能状況」

☐ 機能していない	3-2-②-(4)-2(p296)_「学校への要望と回答」 3-2-②-(4)-3(p297)_「数学寺子屋実施要項」 [再掲] 3-2-②-(3)-4(p294)_「ニーズ把握のための制度」
観点3-2-③ 特別な支援が必要と考えられる学生への学習支援及び生活支援等を適切に行うことができる体制が整備されており、必要に応じて支援が行われているか。	
【留意点】 ○ 障害者差別解消法への対応については、学校独自の取組のほか、設置法人が当該学校を対象として対応しているものについても、資料として提示すること。 ○ (10)については、必須入力欄ではないことに留意し、該当する取組が行われている場合のみ、「行っている」にチェック■し、右欄にそれに関して記述すること。	
関係法令	教育基本法第4条第2項（教育の機会均等） 障害者差別解消法第5条（社会的障壁の除去の実施についての必要かつ合理的な配慮に関する環境の整備）及び第7条（行政機関等における障害を理由とする差別の禁止）又は第8条（事業者における障害を理由とする差別の禁止）第9条～11条 ※障害者差別解消法とは、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成二十五年法律第六十五号）」の略称のこと。
観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	
以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■満たしていると判断する □満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 留学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇整備状況がわかる資料 3-2-③-(1)-1(p298)_「留学生支援体制（国際交流センター）」 3-2-③-(1)-2(p299)_「留学生支援体制（寮務委員会）」 3-2-③-(1)-3(p300)_「留学生支援（英訳版寮則）」
(2) (1)の体制において、留学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■行っている □行っていない	◇留学生を支援する取組（留学生指導教員の配置、留学生チューターの配置等）がわかる資料 3-2-③-(2)-1(p302)_「留学生指導教員の配置」 3-2-③-(2)-2(p303)_「留学生指導教員の配置」 3-2-③-(2)-3(p304)_「寮での留学生担当教員配置」 3-2-③-(2)-4(p305)_「留学生チューター配置」 ◇支援の実施状況がわかる資料 3-2-③-(2)-5(p306)_「留学生支援実施状況（留学生の振替科目検討）」 3-2-③-(2)-6(p307)_「留学生支援実施状況（留学生チュー

	ター親睦会)」 3-2-③-(2)-7(p308)「H30 チューター任命書交付式実施要項(案)」 3-2-③-(2)-8(p309)「留学生支援（外国人留学生の持ち込みパソコンの使用についての覚書）」
(3) 編入学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇整備状況がわかる資料 3-2-③-(3)-1(p310)「編入学者支援体制（オリエンテーション実施要項）」 3-2-③-(3)-2(p311)「編入学者支援体制(編入学者使用テキスト)」 [再掲] 3-2-①-(1)-7(p262)「コースでの編入学生支援」
(4) (3)の体制において、編入学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■行っている □行っていない	◇編入学生を支援する取組がわかる資料 3-2-③-(4)-1(p312)「編入学生支援取組状況」 3-2-③-(4)-2(p313)「編入学生指導内容資料 E」 ◇入学前の指導を行っている場合には、指導スケジュール、指導内容等が記載された資料 [再掲] 3-2-③-(4)-1(p312)「編入学生支援取組状況」 [再掲] 3-2-③-(4)-2(p313)「編入学生指導内容資料 E」 ◇入学後に補習授業や学習相談等を行っている場合には、実施状況及びその内容（担当教員、実施科目、対象者別実施回数、使用教材等。） [再掲] 3-2-③-(4)-1(p312)「編入学生支援取組状況」 [再掲] 3-2-③-(4)-2(p313)「編入学生指導内容資料 E」 ◇支援の実施状況がわかる資料 3-2-③-(4)-3(p314)「編入学生指導内容資料 E」
(5) 社会人学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇整備状況がわかる資料 3-2-③-(5)-1(p315)「社会人に対する学習支援体制」 ※ 資料 3-2-③-(5)-1 のとおり、本校では、社会人学生を工業高校からの編入学生と同様、第 4 学年への編入学生として受け入れているため、他の編入学生と同様に受入れ学科（コース）および学級担任を中心として支援する体制を取っている。なお、H25 年度の機械工学科編入学者 1 名（H27 年度卒業）以降、応募者は出ていない。

(6) (5)の体制において、社会人学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■行っている □行っていない	◇社会人学生を支援する取組（情報提供（電子メール、ウェブサイト等。））がわかる資料 3-2-③-(6)-1(p316)「社会人学生を支援する取組がわかる資料」 ◇社会人学生に対する学習相談の制度が把握できる資料（オフィスアワー一覧表、配付プリントの該当箇所等。） [再掲] 3-2-③-(6)-1(p316)「社会人学生を支援する取組がわかる資料」 ◇支援の実施状況がわかる資料 [再掲] 3-2-③-(6)-1(p316)「社会人学生を支援する取組がわかる資料」
(7) 障害のある学生の学習及び生活に対する支援体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇整備状況がわかる資料 3-2-③-(7)-1(p317)「障害者支援体制整備状況」
(8) (7)の体制において、障害のある学生の支援を必要に応じて行っているか。 ■行っている □行っていない	◇障害のある学生を支援する取組（ノートテカー、チューターの配置）がわかる資料 3-2-③-(8)-1(p318)「障害のある学生を支援する取組」 ◇支援の実施状況がわかる資料 3-2-③-(8)-2(p319)「障害のある学生支援実施検討例」
(9) 障害者差別解消法第5条及び第7条又は第8条（第9条、第10条、第11条の関係条項も含む。）に対応しているか。 ■対応している □対応していない	◇対応状況がわかる資料 3-2-③-(9)-1(p320)「障害者差別解消法第5条関係教職員に対する研修」 3-2-③-(9)-2(p321)「障害者差別解消法第7_8条合理的配慮」
(10) 上記以外の特別な支援を行っているか。 ■行っている □行っていない	◆左記について、該当する取組があれば、資料を基に記述する。 3-2-③-(10)-1(p322)「障害者に対する特別な支援(車椅子学生の施設利用確認)」(訪問時間覧資料)
観点3-2-④ 学生の生活や経済面に係わる指導・相談・助言等を行う体制が整備され、機能しているか。	
【留意点】なし。	
関係法令	(法)第12条 学校保健安全法第8条、第13条

観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ■満たしていると判断する □満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 学生の生活や経済面における指導・相談・助言等の体制に関し、どのように整備しているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ■学生相談室 ■保健センター ■相談員やカウンセラーの配置 ■ハラスメント等の相談体制 ■学生に対する相談の案内等 ■奨学金 ■授業料減免 □特待生 □緊急時の貸与等の制度 □その他	◇それぞれの体制の整備状況がわかる資料（生活指導の体制、指導内容、組織図、関連規程、委員会等。） 3-2-④-(1)-1(p323)「生活指導の体制、組織図、指導内容、委員会」 3-2-④-(1)-2(p324)「学生相談・サポート体制」 3-2-④-(1)-3(p326)「相談室、奨学金、学生の声案内」 ◆その他の項目をチェックした場合は、その内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。
(2) 健康診断及び健康相談・保健指導を定期的に実施しているか。 ■実施している □実施していない	◇各取組の実施状況がわかる資料 3-2-④-(2)-1(p329)「保健室・学生相談室等利用状況調査」 3-2-④-(2)-2(p330)「保健室利用状況」
(3) (2)以外で、(1)の体制に基づいた学生の生活や経済面における指導・相談・助言等の活動が実際に学生に利用されているか。 ■利用されている □利用されていない	◇相談実績（相談・対応例）、各体制に係る委員会等の実施状況がわかる資料 3-2-④-(3)-1(p331)「相談室活動実績」 3-2-④-(3)-2(p332)「授業料免除超過申請状況」 ◇奨学金等の状況がわかる資料 3-2-④-(3)-3(p333)「奨学金採用状況」
観点3-2-⑤ 就職や進学等の進路指導を含め、キャリア教育の体制が整備され、機能しているか。	
【留意点】 ○ 資格試験や検定試験のための補習授業や学習相談を行っている場合には、担当教員、受講者数、実施科目、対象者別実施回数、使用教材、配布プリント等、概要がわかる資料を根拠資料として提示すること。また、資格試験・検定試験の受験者数、合格者数等の実績から機能しているかを分析すること。 ○ 資格取得による単位修得の認定を行っている場合には、関連規程、単位認定実績等を根拠資料として提示すること。 ○ 外国留学に関する手続きの支援、単位認定、交流協定の締結等を行っている場合には、内容が把握できる資料や関連規程、留学実績等を根拠資料として提示すること。	
観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。	

☒ 満たしていると判断する ☐ 満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 就職や進学等の進路指導を含め、キャリア教育の体制を整備しているか。 ☒ 整備している ☐ 整備していない	◇体制の整備状況がわかる資料 [再掲] 3-2-②-(1)-8(p273)「進路指導体制整備（キャリア支援センター規則（案））」
(2) (1)の体制の下、就職や進学等の進路指導を含めたキャリア教育に関して、学校としてどのような取組を行っているか。（該当する選択肢にチェック■する。） ☒ キャリア教育に関する研修会・講演会の実施 ☒ 進路指導用マニュアルの作成 ☒ 進路指導ガイダンスの実施 ☒ 進路指導室 ☒ 進路先（企業）訪問 ☒ 進学・就職に関する説明会 ☒ 資格試験や検定試験のための補習授業や学習相談 ☒ 資格取得による単位修得の認定 ☒ 外国留学に関する手続きの支援、単位認定、交流協定の締結等 ☐ その他	◇左記でチェック■した取組状況がわかる資料 3-2-⑤-(2)-1(p334)「進路指導ガイダンス」 3-2-⑤-(2)-2(p335)「進路指導取組状況（キャリア教育セミナー）」 3-2-⑤-(2)-3(p336)「進路指導取組状況（ガイドブック配布）」 3-2-⑤-(2)-4(p339)「進路指導ガイダンス、面談状況」 3-2-⑤-(2)-5(p342)「H28 年度編入学試験結果報告資料」 3-2-⑤-(2)-6(p343)「資格取得による単位修得の認定」 3-2-⑤-(2)-7(p345)「就職情報検索システムトップ」 3-2-⑤-(2)-8(p346)「編入報告会実施案内」 [再掲] 3-2-②-(2)-11(p289)「特別学修_資格試験・検定試験合格者実績」 ◆その他の項目をチェックした場合は、具体的な内容を列記し、その状況がわかる資料を提示する。
(3) (2)の取組が機能しているか。 ☒ 機能している ☐ 機能していない	◇それぞれの取組の（活用）実態がわかる資料 3-2-⑤-(3)-1(p347)「入学式での保護者へのキャリア説明会資料」
観点 3-2-⑥ 学生の部活動、サークル活動、自治会活動等の課外活動に対する支援体制が整備され、適切な責任体制の下に機能しているか。	
【留意点】なし。	
観点の自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	
以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ☒ 満たしていると判断する ☐ 満たしていると判断しない	
自己点検・評価結果欄（該当する口欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 学生の課外活動に対する支援体制を整備しているか。 ☒ 整備している	◇課外活動に関する規程、組織図、施設の整備状況がわかる資料 3-2-⑥-(1)-1(p349)「課外活動支援体制」

☐ 整備していない	
(2) (1)の体制において、責任の所在が明確になっているか。 ☒ なっている ☐ なっていない	◇(1)の体制において、責任の所在がわかる資料 3-2-⑥-(2)-1(p350)「課外活動学生会組織図」 3-2-⑥-(2)-2(p351)「課外活動の支援活動における(学生会としての)責任の所在」
(3) 学校としての支援活動の内容からみて、(1)の体制が機能しているか。 ☒ 機能している ☐ 機能していない	◇課外活動に対する支援活動の内容がわかる資料 3-2-⑥-(3)-1(p352)「課外活動に対する支援活動と成果」 3-2-⑥-(3)-2(p353)「課外活動外部コーチ指導実績一覧」 3-2-⑥-(3)-3(p356)「学生の声による課外活動に対する支援例」
観点3-2-⑦ 学生寮が整備されている場合には、学生の生活及び勉学のもととして有効に機能しているか。	
【留意点】なし。	
観点の自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■） 以下の自己点検・評価結果を踏まえ、当該観点の内容を満たしているか。 ☒ 満たしていると判断する ☐ 満たしていると判断しない ☐ 学生寮を整備していないので、該当しない（→この場合は、(1)以下の記入は不要）	
自己点検・評価結果欄（該当する□欄をチェック■）	自己点検・評価の根拠資料・説明等欄
(1) 学生寮を整備しているか。 ☒ 整備している ☐ 整備していない	◇整備状況がわかる資料 3-2-⑦-(1)-1(p357)学生寮（北辰寮）の寮棟位置と配置 3-2-⑦-(1)-2(p358)学生寮の部屋（居室）の配置図 3-2-⑦-(1)-3(p359)学生寮の概要 3-2-⑦-(1)-4(p363)学生寮（北辰寮）の整備がわかる資料－行事予定表
(2) 生活の場として整備しているか。 ☒ 整備している ☐ 整備していない	◇生活支援の内容がわかる資料（談話室、補食室等の整備状況等。） 3-2-⑦-(2)-1(p364) 談話室、補食室、洗面所などの配置 3-2-⑦-(2)-2(p365) 学生寮（北辰寮）が生活の場として整備されていることがわかる資料－学寮日課表 3-2-⑦-(2)-3(p368) 学生寮（北辰寮）が生活の場として整備されていることがわかる資料－日課における注意事項 3-2-⑦-(2)-4(p372) 学生寮（北辰寮）が生活の場として整備されていることがわかる資料－共通利用施設の使用心得など 3-2-⑦-(2)-5(p377) 学生寮（北辰寮）が生活の場として整備されていることがわかる資料－寮生会

(3) 勉学の間として整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇学習支援の内容がわかる資料（自習室の整備状況、自習時間の設定状況等の整備面での工夫等。） 3-2-⑦-(3)-1(p383) 自習室の配置 3-2-⑦-(3)-2(p384) 学寮日課表－学習時間 3-2-⑦-(3)-3(p387) 学習時間－日課における注意事項 3-2-⑦-(3)-4(p391) 学習のための共通利用施設の使用心得など 3-2-⑦-(3)-5(p396) 寮生寺子屋の開催
(4) (2) (3)について、有効に機能しているか。 ■機能している □機能していない	◇入寮状況がわかる資料 3-2-⑦-(4)-1(p397) 平成 30 年度寮生数 3-2-⑦-(4)-2(p398) 学寮の生活環境の維持改善－平成 28 年度行動計画の取組結果報告 3-2-⑦-(4)-3(p400) 学寮の生活環境の維持改善－平成 29 年度行動計画の取組結果報告 ◇勉学の間としての活用実績がわかる資料 3-2-⑦-(4)-4(p402) 寮生寺子屋実施報告 3-2-⑦-(4)-5(p404) 自習室利用状況
(5) 管理・運営体制を整備しているか。 ■整備している □整備していない	◇学生寮の管理規程等の資料 3-2-⑦-(5)-1(p406) 寮務委員会規則 3-2-⑦-(5)-2(p407) 学寮規則 3-2-⑦-(5)-3(p410) 寮生準則 3-2-⑦-(5)-4(p415) 学寮における室長に関する内規 3-2-⑦-(5)-5(p416) 学寮における指導寮生に関する内規
3－2 特記事項 この評価の視点の内容に関して、「観点」のみでは自己評価できない活動や取組における個性や特色、資料を参照する際に留意すべきこと等があれば、記入すること。	
授業科目とは別に、自主探究学習支援のための、横断的な教育支援システムがある。	

基準 3

優れた点

教育環境、支援の状況など概ね満足している。

本校学生に対し、フランス IUT を中心とする 3 ヶ月間の海外留学、受け入れ支援プログラムが機能している。

改善を要する点

3-1-①(10)車いすでのゼミ室、中講義室などへの移動が出来ず、より一層の充実が必要である。移動可能な教室にて対処している。