

エントリーシート記入要領

試験区分・試験地・受験番号・整理番号

- ・試験区分，試験地，受験番号は第1次試験時の内容を記入して下さい。

氏名・生年月日・性別

- ・氏名は戸籍のとおり正確に記入して下さい。
- ・日本国籍以外の方は，氏名を外国人登録証明書のとおりに記入して下さい。

学歴

- ・高等学校以上のすべての学歴(ただし4件まで)を記入して下さい(高等学校を含みます)。
- ・大学を複数卒業した場合や転学した場合は，すべての学校を記入して下さい。
- ・大学院の博士前期(修士)課程と博士(後期)課程は，別々に記入して下さい。
- ・学歴が4件を超える場合は，高等学校及び大学のうち卒業したものを必須とし，その他については主な学歴を記入して下さい。

職歴

- ・主な職歴について，最大3件まで記入して下さい。
- ・期間の終期については，退職等の見込を含めて記入して下さい。
- ・勤務態様については，正規職員の場合は「常勤」を，その他の場合は「非常勤」を選択して下さい。

パソコン・簿記・英語スキル

- ・パソコンのスキルについては，以下の区分で該当するものを選択してください。

【パソコンのスキル区分】

- (初級) ワードプロソフト(ワード等)，表計算ソフト(エクセル等)をあまり活用・利用していない。複雑な操作は，周辺の助けを必要とする。
- (中級) ワードプロソフト(ワード等)，表計算ソフト(エクセル等)を活用・利用している。段落，文字揃え等各種文書に一通り対応できる。複雑な操作は，書籍等を参考に自力解決を図る。
- (上級) ワードプロソフト(ワード等)，表計算ソフト(エクセル等)をかなり活用・利用している。文書，表，図の混在した資料作成ができる。複雑な操作に関して自力解決ができ，利用相談に対応できる。
- ・簿記については，「日商簿記」，「全商簿記」，「全経簿記」等の種類と級について記入してください。

趣味・特技

- ・主な趣味や特技について，最大3件まで記入して下さい。

サークル等活動歴

- ・主なサークル等活動について，最大3件まで記入して下さい。

健康状態・既往歴

- ・健康状態について記入して下さい。また，既往歴がある場合も記入して下さい。

他の志望機関における受験状況(他の国立大学等・国家・地方公務員等)

- ・他の志望する機関について，現在の状況を含め記入してください。